

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от "28" июня 2022 г. № 481

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КОНТРАГЕНТОВ ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о защите персональных данных контрагентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее - Положение) определяет порядок обработки и защиты персональных данных контрагентов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации» и Постановлениями Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее - Организация) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» является оператором, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели и содержание обработки персональных данных.

1.4. Контрагент (субъект персональных данных) - физическое лицо, представитель юридического лица и индивидуального предпринимателя (физическое лицо), вступившие в договорные отношения с НИУ «МЭИ».

1.5. В соответствии с п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» под персональными данными Контрагентов (далее - персональные данные) понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому на основании такой информации Контрагенту. Персональными данными физического лица являются, в том числе, его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, расходы и другая информация.

1.6. Под обработкой персональных данных Контрагентов понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.7. В соответствии с принципами обработки персональных данных, в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» определены состав и цели обработки:

- рассмотрение вопроса о возможности заключения Контрагентом заключения и исполнения контракта (договора), а также предоставления Контрагенту информации об услугах (работах), оказываемых Университетом;
- исполнение обязательств, предусмотренных федеральным законодательством;
- освещение деятельности НИУ «МЭИ»;
- ведение процесса согласования договоров и выполнения требований по договорам с

контрагентами;

- исполнение обязательств по договорам с контрагентами и партнерами;
- исполнение обязательств по договорам с банками, казначейством;
- предоставление на основании федерального законодательства информации в государственные органы;
- в целях соблюдения осуществления внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА РАБОТНИКОВ К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ КОНТРАГЕНТОВ

2.1. Перечень должностей, допущенных к обработке персональных данных Контрагентов (далее Перечень) и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение правил обработки персональных данных указан в Приложении № 7.

2.2. Подразделение по работе с персоналом при принятии на работу или изменении должностных обязанностей Работников обязано ознакомить сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных с указанным Положением.

2.3. Работники МЭИ выполняют действия по обработке персональных данных в соответствии с возложенными на Работников функциями.

2.4. Доступ к персональным данным предоставляется только лицам, замещающим должности из Перечня.

2.5. Работники имеют доступ на ввод и коррекцию персональных данных в пределах, определенных должностными обязанностями.

2.6. Лица, получившие доступ к персональным данным, должны хранить в тайне известные им сведения конфиденциального характера и информировать руководителя об утечке персональных данных, о фактах нарушения порядка обращения с ними, о попытках несанкционированного доступа к персональным данным.

2.7. Лица, получившие доступ к персональным данным, должны использовать эти данные лишь в целях, для которых они сообщены, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные Контрагента (представителей) относятся к категории конфиденциальной информации. К персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, название и реквизиты документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счёта, указанный в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, наименование и реквизиты работодателя или учебного заведения, сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, иная информация, официально полученная из государственных органов.

3.2. Контрагент дает свое согласие на обработку персональных данных путем подписания Соглашения на обработку персональных данных.

3.3. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина НИУ «МЭИ» и его сотрудники при обработке персональных данных Контрагента обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.3.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, обеспечения личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», учета результатов исполнения ими обязательств;

3.3.2. Персональные данные следует получать лично у представителей Контрагентов.

В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом Контрагентов заранее, получить их письменное согласие и сообщить Контрагентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

3.3.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

3.3.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

3.3.5. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу Контрагентов не установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

3.3.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

3.3.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;

3.3.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

3.3.9. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается НИУ «МЭИ» в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.3.10. Передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия Контрагентов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

3.4. При идентификации Контрагента НИУ «МЭИ» может затребовать предъявления документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя.

3.5. При заключении договора, как и в ходе его выполнения, а также в случаях, установленных законодательством РФ, Университет может дополнительно затребовать предоставления Контрагентом иных документов, содержащих информацию о нем.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Все Работники, имеющие доступ к персональным данным Контрагентов, обязаны подписать Обязательство о неразглашении персональных данных.

4.2. Защита персональных данных Контрагентов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Университетом в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3. Защите подлежат:

- информация о персональных данных субъекта;
- документы, содержащие персональные данные субъекта;
- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

4.5. НИУ «МЭИ» назначает ответственного за организацию обработки персональных 3

данных.

4.6. НИУ «МЭИ» издает документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

4.7. НИУ «МЭИ» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе:

- 1) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 3) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 5) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 6) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 7) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- 8) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.8. НИУ «МЭИ» осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора.

4.9. НИУ «МЭИ» осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения настоящего Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых Университетом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

4.10. НИУ «МЭИ» обязан ознакомить своих работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Университета в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

4.11. Ответственные лица соответствующих подразделений, хранящих персональные данные на бумажных носителях и машинных носителях информации, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно «Положению об

особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденному Постановлением правительства РФ 15 сентября 2008 г. № 687 и «Положению об особенностях и правилах обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (Приложение №4).

4.12. Ответственные лица структурных подразделений, обрабатывающие персональные данные в информационных системах персональных данных и машинных носителях информации, обеспечивают защиту в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими нормативными, нормативно-методическими, методическими документами.

5. ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В НИУ «МЭИ» устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

5.1.1. При заключении договора (контракта) Контрагент заполняет Анкету юридического лица.

5.1.2. НИУ «МЭИ» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Контрагента (его представителя) о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

5.2. НИУ «МЭИ» вправе обрабатывать персональные данные Контрагентов (представителей) только с их письменного согласия.

5.3. Письменное согласие представителя Контрагента на обработку его персональных данных должно включать в себя:

- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

5.4. Согласие Контрагента (его представителя) на обработку персональных данных не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия НИУ «МЭИ»;
- по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных в целях исполнения договора займа;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов представителей Контрагента, если получение его согласия невозможно.

5.5. Сведения о Контрагентах хранятся на бумажных носителях в помещении НИУ «МЭИ», а также в электронной базе. Для хранения носителей используются специально оборудованные шкафы и сейфы, пароли, которые запираются при необходимости опечатываются и сдаются под охрану.

5.6. Обязанности по хранению документов, где содержатся персональные данные Контрагентов, возлагаются на конкретного работника НИУ «МЭИ».

5.7. Ключи от шкафов и сейфов, в которых хранятся носители, находится у

ответственного работника НИУ «МЭИ», которому они передаются по Акту. При отсутствии данного работника используются дубликаты ключей, находящиеся у непосредственного начальника ответственного работника.

5.8. Персональные данные Контрагентов могут так же храниться в электронном виде, доступ к которым ограничен и регламентируется НИУ «МЭИ».

5.9. Внутренний доступ (доступ внутри организации) к персональным данным Контрагентов имеют работники, внесенные в Перечень (Приложение № 7) лиц, допущенных к обработке персональных данных Контрагентов.

5.10. Хранение персональных данных Контрагента должно осуществляться в форме, позволяющей определить Клиента, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого Контрагент. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Сроки хранения документов, содержащих персональные данные Контрагента, определяются в соответствии со сроком действия договора с Контрагентом, сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ.

5.11. Период хранения и обработки персональных данных определяется в соответствии с Законом «О персональных данных». Обработка персональных данных начинается с момента поступления персональных данных в информационные системы персональных данных и прекращается:

- в случае выявления неправомерных действий с персональными данными в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, НИУ «МЭИ» устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений, НИУ «МЭИ» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожает персональные данные;
 - в случае достижения цели обработки персональных данных НИУ «МЭИ» незамедлительно прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных;
 - в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных НИУ «МЭИ» прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных НИУ «МЭИ» уведомляет субъекта персональных данных.
- в случае прекращения деятельности НИУ «МЭИ».

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. При передаче персональных данных Контрагента НИУ «МЭИ» соблюдает следующие требования:

6.1.1. Не сообщает персональные данные Контрагента третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, при поступлении официальных запросов в соответствии с положениями Федерального закона «Об оперативно-розыскных мероприятиях», при поступлении официальных запросов из налоговых органов, органов Пенсионного Фонда России, органов Федерального социального страхования, судебных органов, а также в случаях, предусмотренных иными федеральными законами.

НИУ «МЭИ» в каждом конкретном случае делает самостоятельную оценку серьезности, неминуемости, степени такой угрозы. Если же лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено на получение персональных данных Контрагента, либо отсутствует письменное согласие Контрагента на предоставление его персональных сведений, либо, по мнению НИУ «МЭИ», присутствует угроза жизни или здоровью Контрагента, НИУ «МЭИ» обязано отказать в предоставлении персональных данных лицу. Лицу, обратившемуся с

запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных.

6.1.2. Не сообщает персональные данные Контрагента в коммерческих целях без его письменного согласия.

6.1.3. Предупреждает лиц, получающих персональные данные Контрагента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Контрагента, обязаны соблюдать требования конфиденциальности.

6.1.4. Осуществляет передачу персональных данных Контрагента в пределах своей организации в соответствии с настоящим Положением.

6.1.5. Разрешает доступ к персональным данным Контрагентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные Контрагента, которые необходимы для выполнения конкретных функций. Лица, получающие персональные данные Контрагента, обязаны соблюдать требования конфиденциальности.

6.1.6. Не запрашивает информацию о состоянии здоровья Контрагента (его представителя), за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения Контрагентов своих представительских функций;

6.1.7. Передает персональные данные Контрагента его представителям в порядке, установленном законодательством РФ, и ограничивает эту информацию только теми персональными данными Контрагента, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

7. ОБЯЗАННОСТИ КОНТРАГЕНТА И НИУ «МЭИ»

7.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных Контрагент обязан:

7.1.1. При заключении договора предоставить НИУ «МЭИ» полные и достоверные данные о себе;

7.1.2. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные представителя Контрагента, незамедлительно, но не позднее десяти рабочих дней, предоставить данную информацию НИУ «МЭИ».

7.2. ФГБОУ ВО НИУ «МЭИ» обязана:

7.2.1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;

7.2.2. Предоставить возможность Контрагенту или их представителям ознакомиться с настоящим Положением и его правами в области защиты персональных данных;

7.2.3. Обеспечить хранение первичной учетной документации. При этом персональные данные не должны храниться дольше, чем это оправдано выполнением задач, для которых они собирались, или дольше, чем это требуется в интересах лиц, о которых собраны данные.

7.2.4. Вести учет передачи персональных данных Контрагента третьим лицам путем ведения соответствующего журнала, отражающего сведения о поступившем запросе (кто является отправителем запроса, дата его поступления в НИУ «МЭИ», дату ответа на запрос, какая именно информация была передана либо отметка об отказе в ее предоставлении).

7.2.5. В случае реорганизации или ликвидации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» учет и сохранность документов, порядок передачи их на государственное хранение осуществлять в соответствии с правилами, предусмотренными учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.6. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

7.2.7. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

7.3. Порядок уничтожения персональных данных Ответственным за уничтожение персональных данных является уполномоченное лицо, назначаемое ректором.

Уполномоченное лицо является председателем комиссии НИУ «МЭИ» по уничтожению

персональных данных. Назначение комиссии по уничтожению персональных данных производится приказом ректора.

При наступлении любого из событий, повлекших, согласно законодательству РФ, необходимость уничтожения персональных данных, Уполномоченное лицо обязано:

- уведомить членов комиссии о работах по уничтожению персональных данных;
- определить (назначить) время, место работы комиссии (время и место уничтожения персональных данных);
- установить перечень, тип, наименование, регистрационные номера и другие данные носителей, на которых находятся персональные данные, подлежащие уничтожению (и/или материальные носители персональных данных);
- определить технологию (приём, способ) уничтожения персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- определить технические (материальные, программные и иные) средства, посредством которых будет произведено уничтожение персональных данных;
- руководя работой членов комиссии, произвести уничтожение персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) и представить Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) на утверждение ректору;
- в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

8. ПРАВА КОНТРАГЕНТОВ В ЦЕЛЯХ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в НИУ «МЭИ», Контрагенты имеют право на:

8.1.1. Полную информацию о составе персональных данных и их обработке. В частности, Контрагент имеет право знать, кто и в каких целях использует или использовал информацию о его персональных данных.

8.1.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные Контрагента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

8.1.3. Определение своих представителей для защиты своих персональных данных.

8.1.4. Требование об исключении или исправлении неверных, или неполных устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для Оператора персональных данных. При отказе НИУ «МЭИ» исключить или исправить персональные данные Контрагента он имеет право заявить в письменной форме Университету о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.

8.1.5. Требование об извещении НИУ «МЭИ» всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Контрагента, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

8.1.6. Обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия НИУ «МЭИ» при обработке и защите его персональных данных.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Лица, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

9.2. Работники ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», допустившие разглашение персональных данных клиента, могут быть уволены по инициативе работодателя по пп. «в» ч. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение не исключает иных форм ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора.

10.2 Настоящее Положение доводится до сведения всех Работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» путем опубликования на Портале НИУ «МЭИ» и/или рассылки на адрес электронной корпоративной почты.